

УТВЕРЖДЕН:  
Общим собранием учредителей  
Протокол № 1 от 27 апреля 2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:  
Протоколом № 1/23  
Общего собрания учредителей  
от 24 января 2023 г.

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой образовательной  
организации высшего образования  
«Подольский социально-спортивный институт»**

г. Подольск Московской области  
2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Подольский социально-спортивный институт», именуемая в дальнейшем Институт, признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению учредителей, на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма Института: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Тип образовательной организации - организация высшего образования.

1.5. Полное наименование Института на русском языке: **Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Подольский социально-спортивный институт»**, сокращенное наименование Института на русском языке: **АНООВО «ПССИ»**, полное наименование на английском языке: **Autonomous Nonprofit Educational Organization of Higher Education «Podolsk social sports Institute»**.

1.6. Место нахождения Института: **Российская Федерация, Московская обл., г.о. Подольск, г. Подольск.**

1.7. Учредителями Института являются полностью дееспособные Граждане Российской Федерации:

- **Нелюбин Владимир Валентинович** (паспорт 45 04 099057, выдан 10.11.2002, ОВД «Тропарёво-Никулино» города Москвы, к/п: 772-039, зарегистрирован по адресу: РФ, г. Москва, ул. Никулинская, д. 23, корп. 1, кв. 313);

- **Сидоров Александр Сергеевич** (паспорт 45 01 562611, выдан 16.12.2001, ОВД «Нагатинский Затон» города Москвы, к/п: 772-084, зарегистрирован по адресу: РФ, г. Москва, ул. Загорьевская, д. 21, корп. 1, кв. 102);

- **Андрейцев Максим Геннадиевич** (паспорт 46 06 570987, выдан 03.06.2004, 3 отделом милиции Подольского УВД Московской области, к/п: 503-081, зарегистрирован по адресу: РФ, Московская обл., г. Подольск, ул. Гайдара, д. 10-а, кв. 54).

1.8. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание, может от своего имени заключать договоры. Являясь некоммерческой организацией, Институт не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.9. Институт может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Института, предусмотренными уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Института не несут ответственность по обязательствам Института.

1.11. Институт не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Института.

1.12. Институт использует свое имущество для целей, определенных в настоящем уставе. Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. такой деятельностью признается: приносящее прибыль производство товаров и услуг,



исключенных целях создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

1.13. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Такой деятельностью признается:

- предоставление платных образовательных услуг;
- подготовка и распространение научной, учебной и методической литературы, справочных материалов;
- издательско-полиграфическая деятельность, подготовка, выпуск, распространение и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, рекламных, информационных и других материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанных с деятельностью Института;
- организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, публичных слушаний, круглых столов, конкурсов и других мероприятий, связанных с целью деятельности Института;
- оказание консультационных и информационных услуг по всем направлениям деятельности Института.

1.14. Институт вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.15. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.16. Институт имеет круглую печать с полным наименованием Института на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.17. Требования Устава Института обязательны для исполнения всеми органами Института и его учредителями.

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере образования.

Целью деятельности Института является образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), научная деятельность.

2.2. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по:

- образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена);
- программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих);
- дополнительным общеобразовательным программам (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки);
- дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), реализация которых не является основной целью Института.

2.3. Институт при реализации образовательных программ свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий, если иное не установлено Федеральным законом.

2.4. Предметом деятельности Института является:

- реализация образовательных программ высшего образования, образовательных



программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- организация и проведение многоуровневой и профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов для выполнения профессиональной деятельности, способных разрабатывать и реализовывать решения и проекты с учетом местных, региональных и отраслевых экономических, политических, демографических и иных особенностей, а также для получения дополнительной квалификации специалистов, государственных служащих и других категорий граждан;

- подготовка специализированных кадров в области физической культуры и спорта, адаптивной физической культуры, государственного и муниципального управления, права и по другим направлениям подготовки, утвержденным Институтом;

- организация и проведение краткосрочных курсов, в том числе курсов повышения квалификации;

- обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе, установление связей с другими образовательными организациями, научными организациями, с иными организациями, осуществляющими деятельность по профилям соответствующих образовательных программ Института;

- формирование, развитие и реализация принципов и методологии образования, основанного на концепции устойчивого развития современного общества;

- содействие международному образовательному сотрудничеству, участие в подготовке иностранных учащихся, обеспечение международной академической мобильности преподавателей, студентов;

- содействие формированию нового мировоззрения и образа жизни, основанных на приоритете общечеловеческих ценностей и глобальном принципе устойчивого развития общества;

- проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

- оказание физическим и юридическим лицам платных образовательных, учебно-методических, консультационных и иных услуг в соответствии с уставными целями, участие в государственных и общественных программах в области образования;

- проведение исследований по актуальным финансово-экономическим, правовым и социальным проблемам, по вопросам развития компьютерных информационных технологий и использования математических методов в изучении экономических явлений и процессов;

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, разработок, опытно-конструкторских работ;

- проведение научно-методической работы в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики;

- создание отвечающей современным потребностям страны образовательно-воспитательной системы с учетом лучшего отечественного и зарубежного опыта;

- разработка современной образовательной методологии, методик программного обеспечения;

- оказание услуг, связанных с изданием и реализацией печатной учебной, учебно-методологической, научной, включая аудиовизуальную, продукции (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, научно-учебные журналы, иные виды



продукции).

2.5. Виды реализуемых образовательных программ: образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих), дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки); дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

2.6. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

3.1. Прием в Институт осуществляется по заявлениям абитуриентов согласно результатам вступительных испытаний, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института. Зачисление в Институт оформляется приказом Ректора Института. На основании Приказа Ректора о зачислении, с заказчиками образовательных услуг заключается Договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Правила приема в Институт принимаются Ученым советом и утверждаются приказом Ректора Института. Институт самостоятельно устанавливает контрольные цифры и структуру приема студентов и слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Институт самостоятельно определяет стоимость на оказываемые платные образовательные услуги путем принятия Ученым советом Института соответствующего Решения и его последующего утверждения Ректором Института.

3.3. Занятия в Институте проводятся круглогодично.

3.4. Сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается в пределах 45 минут. При необходимости разрешается 2 академических часа занятий соединять в одно занятие.

3.6. Занятия ведутся на русском языке. В особых случаях, на основании решения Ученого совета, утвержденного приказом Ректора, занятия могут проводиться на иных языках в некоторых структурных подразделениях Института, либо по отдельным образовательным программам.

3.7. Обучение осуществляется по всем формам получения образования в соответствии с законодательством об образовании.

3.8. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, мастер-классов, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской и проектно-исследовательской работы, практической подготовки, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения выпускной квалификационной работы. Институт может устанавливать другие виды учебных занятий в рамках образовательного стандарта.

3.9. В случае отчисления обучающегося в связи с академическими задолженностями и/или неисполнением условий договора, произведенная им или его представителями оплата обучения, возврату не подлежит, документ об образовании, подтверждающий квалификацию, не выдается.



3.10. Зачисление в Институт, окончание Института, перевод с одной формы обучения на другую по всем образовательным программам, а также отчисление из Института оформляются приказом Ректора.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и работники Института.

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институту;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке;
- зачет Институту, в рамках перевода в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в Институт для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании;
- восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Институту в порядке, установленном Уставом, в форме студенческого самоуправления – Студенческого совета;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;



- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана;
- каникулы и академический отпуск, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Института и иные локальные нормативные акты Института:
  - заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
  - уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимися;
  - бережно относиться к имуществу Института.

#### 4.4. В Институте предусматриваются должности:

- 4.4.1. педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);
- 4.4.2. инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

4.5. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике, локальными нормативными актами Института.

4.6. Работники Института, занимающие должности, указанные в п. 4.4.2. настоящего Устава:

#### 4.6.1. имеют право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами;

#### 4.6.2. обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Института;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

4.7. Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.8. В Институте заключению трудового договора на должности профессорско-преподавательского состава предшествует конкурсный отбор, кроме внешнего и внутреннего совместительства.



4.9. Для проведения занятий в Институте привлекаются как штатные преподаватели Института, так и преподаватели: ведущие ученые, исследователи, высококвалифицированные специалисты других образовательных учреждений, научно-исследовательских и проектных институтов, лабораторий, государственных учреждений, структур государственной власти, предприятий различных форм собственности, в том числе зарубежных, иностранные преподаватели и специалисты по индивидуальным договорам с почасовой оплатой.

4.10. За нарушение работником обязанностей, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Института, условий Договора, заключенного между Работником и Институтым, к нему могут быть применены меры ответственности, предусмотренные законодательством РФ, трудовым договором и локальными нормативными актами Института.

4.11. В Институте создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении, для свободного обсуждения этих предложений.

## 5. УЧРЕДИТЕЛИ ИНСТИТУТА

5.1. Учредители Института могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.2. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Института путем проведения ежегодных проверок деятельности Института. Проверки проводятся не позднее 3 месяцев со дня окончания календарного года.

5.3. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Института только с согласия учредителей Института.

5.4. Учредитель вправе выйти из состава учредителей Института в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом. Учредитель, передавший свои права учредителя другому лицу, обязан направить уведомление об этом Институту в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган. Права и обязанности учредителя Института в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Институте, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

## 6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА

6.1. Коллегиальным высшим органом управления является **Общее собрание учредителей.**

6.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения Институтым целей, в интересах которых он был создан.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

6.3.1. Принятие в состав учредителей новых лиц.

6.3.2. Изменение и утверждение Устава Института.

6.3.3. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества.

6.3.4. Назначение Ректора Института, досрочное прекращение его полномочий.

6.3.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Института.

6.3.6. Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений.



6.3.7. Принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института.

6.3.8. Реорганизация и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

6.3.9. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.3.10. Формирование Общего собрания работников и обучающихся, Ученого совета и досрочное прекращение полномочий его членов; образование иных органов Института и досрочное прекращение их полномочий, утверждение положений о них.

6.3.11. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе разработка и утверждение программ, инструкций, правил, порядков, требований, положений, а также иных внутренних документов и локальных нормативных актов Института.

6.3.12. Одобрение крупных сделок Института.

6.4. Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины учредителей Института. Каждый учредитель Института обладает одним голосом при принятии решений на Общем собрании учредителей.

В целях обеспечения соблюдения Институтом целей, в интересах которых он был создан. Общее собрание учредителей вправе принимать решения по любым вопросам, связанным с деятельностью Института. Решения Общего собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов учредителей Института, присутствующих на Общем собрании учредителей. Решение Общего собрания учредителей Института по вопросам ликвидации и реорганизации Института принимаются единогласно учредителями, присутствующими на Общем собрании учредителей, при наличии кворума. Решение Общего собрания учредителей Института по вопросам принятия в состав учредителей новых лиц, принимаются единогласно, при присутствии на Общем собрании учредителей всех учредителей. Решения Общего собрания учредителей Института по другим вопросам принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на Общем собрании учредителей.

6.5. Очередное Общее собрание учредителей Института созывается не реже 1 (одного) раза в год и не позднее 6 (шести) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания учредителей, созываемые раньше этого срока, являются внеочередными.

6.6. Внеочередные Общие собрания учредителей Института созываются учредителями по мере необходимости, а также по инициативе Ректора Института, в течение 45(сорока пяти) суток с момента уведомления Ректора Института. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания учредителей Ректором.

**6.7. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор.** Ректор назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет. Ректор подотчетен Общему собранию учредителей. Полномочия Ректора Института могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания учредителей, принятому квалифицированным большинством (более 2/3) голосов учредителей, присутствующих на указанном Общем собрании учредителей.

6.8. Ректор:

6.8.1. Руководит текущей деятельностью Института, обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей Института.

6.8.2. Без доверенности представляет Институт во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления внутри страны и за рубежом.

6.8.3. Осуществляет взаимодействие с министерствами, федеральными агентствами, службами, иными государственными органами власти и управления, принимает решения об установлении и поддержании связей с организациями, объединениями, ассоциациями, в том числе международными.



6.8.4. Осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью Института. В рамках, определенных настоящим Уставом полномочий, без доверенности совершает сделки от имени Института, издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института.

6.8.5. Заключает от имени Института договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Института.

6.8.6. Осуществляет контроль за ходом образовательного процесса и его результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Института

6.8.7. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Института и Правила поведения для обучающихся, утверждает в пределах своей компетенции другие локальные нормативные акты, организует и координирует их исполнение.

6.8.8. Организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов.

6.8.9. Составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников.

6.8.10. Принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Института, назначает руководителей филиалов и представительств и выдает им доверенности.

6.8.11. в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет должностные обязанности работников Института

6.8.12. Осуществляет от имени Института все права и обязанности Работодателя в трудовых отношениях, регулируемых Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами;

6.8.13. Открывает расчетный, валютный и иные счета в банках, обладает правом первой банковской подписи;

6.8.14. Распоряжается имуществом и средствами Института;

6.8.15. Организует бухгалтерский учет и отчетность в Институте;

6.8.16. Утверждает учебные планы Института;

6.8.17. Возглавляет Ректорат и Ученый совет.

6.8.18. Утверждает кандидатуры Декана и Заведующего кафедры.

6.8.19. Совершает иные, не запрещенные законом и настоящим Уставом, действия.

6.8.20. Утверждает Положения о структурных подразделениях Института, организует работу Ректората, других органов управления Института.

6.8.21. Принимает решения о поощрении работников и обучающихся Института, налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

6.8.22. Несет ответственность за подготовку высококвалифицированных специалистов, руководство образовательной деятельностью, научной, воспитательной работой и организационной деятельностью Института, исполнение законодательства Российской Федерации.

6.8.23. Несет ответственность за нецелевое использование денежных средств Института, а также за решения, приведшие к значительным материальным потерям Института.

6.8.24. Ректор Института обязан:

- соблюдать в деятельности Института требования законодательства, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- представлять отчет о расходовании средств Института Общему собранию учредителей Института.

6.8.25. Ректор Института в пределах своей компетенции несет ответственность за:

- организацию образовательного процесса в Институте;
- постановку кадровой работы в Институте;



- обеспечение работы административно-хозяйственных и образовательных подразделений Института;
- рациональное использование денежных средств и иного имущества Института в соответствии с уставными целями ее деятельности;
- информационную безопасность, пожарную безопасность и антитеррористическую защищенность, а также за выполнение своих обязанностей перед Общим собранием учредителей Института, в том числе по выполнению мероприятий по технике безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;
- за соблюдение законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, настоящего Устава в деятельности Института.

6.9. В штатное расписание Института могут вводиться должности проректоров по направлениям деятельности Института. Срок полномочий проректоров регламентируется трудовым договором, заключенным между Институтым в лице Ректора и проректором, при этом срок окончания трудовых договоров не может превышать срок окончания полномочий Ректора Института.

**6.10. В Институте формируются коллегиальные органы управления: Общее собрание работников и обучающихся и Ученый совет.**

6.11. **Общее собрание работников и обучающихся** формируется Общим собранием учредителей из всех граждан, участвующих своим трудом в деятельности Института на основе трудового договора, а также всех категорий обучающихся Института сроком на 1 (один) год. В случае увольнения работника из Института/прекращения образовательных отношений с обучающимся, он автоматически исключается из Общего собрания работников и обучающихся. Общее собрание работников и обучающихся проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание работников и обучающихся может быть созвано по решению учредителей, Ректора, Ученого совета или 1/3 списочного состава работников и обучающихся Института.

6.12. Общее собрание работников и обучающихся возглавляет Председатель, избираемый Общим собранием работников и обучающихся сроком на 1 (один) год. В компетенцию Председателя входит созыв и ведение Общих собраний работников и обучающихся. Общее собрание работников и обучающихся избирает секретаря сроком на 1 (один) год. В компетенцию Секретаря входит оказание помощи Председателю в созыве и проведении Общих собраний работников и обучающихся. Председатель и Секретарь подписывают протоколы Общих собраний работников и обучающихся.

6.13. Компетенция Общего собрания работников и обучающихся:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка в Институте и внесение Ректору Института предложений по их совершенствованию;
- содействие организации и улучшению условий труда работников Института;
- обсуждение вопросов состояния трудовой и учебной дисциплины в Институте и мероприятий по ее укреплению;
- внесение предложений Общему собранию по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Института;
- решение иных вопросов, не составляющих компетенцию других органов управления Института.

6.14. Общее собрание работников и обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников и обучающихся Института. При принятии решений на Общем собрании работников и обучающихся каждый из присутствующих на нем член обладает одним голосом. Решения Общего собрания работников и обучающихся принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов.

6.15. Порядок и формы осуществления полномочий работников и обучающихся Института определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.



6.16. Взаимоотношения работников Института с работодателем, вопросы охраны труда, социального развития регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института.

6.17. В целях рассмотрения сложных научно-педагогических и методических вопросов образовательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта в Институте действует коллегиальный орган управления - **Ученый совет Института** (далее - Ученый совет), избираемый Общим собранием учредителей. В состав Ученого совета по должности входит Ректор Института. Количественный состав Ученого совета определяется Общим собранием учредителей. Научно-педагогические работники Института должны составлять не менее 50 % состава Ученого совета.

6.18. Срок полномочий Ученого совета 5 (пять) лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по решению Общего собрания учредителей или по требованию не менее половины членов Ученого совета. В случае увольнения работника из Института, он автоматически исключается из Ученого совета.

6.19. Заседания Ученого совета Института проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в 6 (шесть) месяцев.

6.20. Ректор Института возглавляет Ученый совет, председательствует на заседаниях Ученого совета, руководит его работой и организует деятельность Ученого совета.

6.21. К компетенции Ученого совета Института относятся:

- разработка и предложение на утверждение Общему собранию образовательных программ;
- разработка и предложение на утверждение Общему собранию программ развития Института;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и предложение их на утверждение Общему собранию;
- рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений;
- рассмотрение вопросов переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;
- обсуждение направлений деятельности административно-управленческого персонала;
- обсуждение планов перспективного финансового, экономического развития Института;
- рассмотрение вопросов учебной, научно-методической, научно-исследовательской работы Института;
- обсуждение бюджета Института;
- обсуждение отчетов Ректора Института;
- утверждение положений в соответствии с компетенций, установленной настоящим Уставом и действующим законодательством;
- рассмотрение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

6.22. Ученый совет может принимать к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению Ректора или большинства членов Ученого совета, являются общественно значимыми, требуют рассмотрения на заседании Ученого совета и не отнесены к исключительной компетенции иных органов управления Института.

6.23. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый из членов Ученого совета обладает одним голосом. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

#### 6.24. Ректорат.

6.24.1. Решением Ректора в Институте создается постоянно действующий совещательно-консультативный орган при Ректоре - Ректорат. Решения, принимаемые на



Ректорате, носят рекомендательный характер. Срок полномочий, количественный состав, компетенция Ректората определяются Положением о Ректорате Института, который утверждается Ректором Института. Ректорат возглавляется Ректором.

6.24.2. В состав Ректората по должности входят: проректоры, декан, заведующие кафедрами, другие руководители подразделений Института.

6.24.3. Руководство учебной и воспитательной деятельностью в Институте осуществляет Декан, действующий в соответствии с Уставом Института и Положением о Деканате Института, утвержденным Ученым советом.

6.24.4. Должность Декана является выборной. Декан избирается решением Ученого совета и утверждается Приказом Ректора из числа лиц, имеющих ученое звание и (или) ученую степень в соответствии с Положением о выборах Декана Института. Трудовой договор с Деканом заключается на срок, определенный сторонами трудового договора.

6.24.5. Декан издает распоряжения и указания в рамках своих полномочий, определенных Положением о Деканате, обязательные для всех работников и обучающихся в Институте. В состав Деканата входят Кафедры Института, работой которых руководит Декан Института. Декан несет ответственность за результаты работы Деканата.

#### **6.25. Кафедры, заведующий кафедрой.**

6.25.1. Основной структурной единицей Института является кафедра, которая ведет учебную, научную, воспитательную работу со студентами.

6.25.2. В составе Института функционируют кафедры, которые осуществляют учебную, учебно-методическую и научную работу в Институте.

6.25.3. Руководство деятельностью кафедры осуществляет Заведующий кафедрой. Должность Заведующего кафедрой является выборной. Заведующий кафедрой избирается решением Ученого совета и утверждается Приказом Ректора из числа лиц, имеющих ученое звание и (или) ученую степень в соответствии с Положением о выборах Заведующего кафедрой Института. Трудовой договор с Заведующим кафедрой заключается на срок, определенный сторонами трудового договора.

6.25.4. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за результаты работы кафедры.

6.26. В Институте реализована форма студенческого самоуправления в форме **Студенческого совета**, действующего на основе соответствующего Положения о Студенческом совете.

6.26.1. Студенческий совет избирается из числа студентов Института согласно Положению о Студенческом совете Института.

6.26.2. Студенческий совет избирает из своего состава Председателя Студенческого совета. Председатель Студенческого совета является уполномоченным представителем студенчества. Председатель Студенческого совета входит по должности в Ученый совет Института.

6.27. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с Институтком.

6.28. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтком и при принятии Институтком локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Институте может создаваться и действовать совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является общественными коллегиальными органами, действующими в соответствии с настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.



6.29. Порядок выступления коллегиальных органов управления от имени Института: коллегиальные органы управления вправе самостоятельно выступать от имени Института, действовать в интересах Института добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Института. Коллегиальные органы управления вправе выступать от имени Института на основании доверенности, выданной представителю указанных органов Ректором Института в объеме прав, предусмотренных доверенностью. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. ПРИНЦИПЫ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

7.1. Порядок комплектования работников Института регламентируется действующим трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

7.2. Заработная плата и должностной оклад работнику Института выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

7.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовыми Положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

7.4. В соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем ст.331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- признанные недееспособными в установленном Федеральным Законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.5. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.



В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Институт имеет право привлекать работников по гражданско-правовому договору для оказания образовательных услуг.

7.6. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности научно-педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность научно-педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в три года проводится аттестация.

Для проведения аттестации работников в организации формируется необходимое количество аттестационных комиссий, в том числе по структурным подразделениям. Порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий определяются Институтом. При этом состав аттестационных комиссий формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационными комиссиями решения. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

7.7. Институт в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет формы, систему и размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера. Институт самостоятельно разрабатывает и реализует системы оценки качества труда работников, учитывающие такие параметры, как посещаемость занятий, успеваемость обучающихся и соблюдение ими режима контрольных мероприятий, своевременность и качество исполнения должностных обязанностей, инициативу и творчество, а также наличие или отсутствие претензий со стороны обучающихся и администрации Института.

7.8. Для работников Института продолжительность труда и отдыха устанавливается в соответствии с действующим трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, другими локальными нормативными актами Института.

7.9. Порядок и основания прекращения трудового договора с работником Института устанавливаются действующим трудовым законодательством.

## **8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ: ВИДЫ И ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ**

8.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие трудовые, образовательные и другие отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.



8.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Волеизъявление коллегиальных органов управления Института в пределах определенной настоящим Уставом компетенции, оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа Ректора.

8.4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы для неопределенного круга лиц (участников образовательных отношений) и регулирующие образовательные отношения, принимаются Общим собранием и оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом Ректора.

8.5. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений Ректора.

8.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

8.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

## **9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

9.1. Имущество, переданное Институту его учредителями, является собственностью Института.

9.2. Учредители Института не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Института.

9.3. Институт может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте ценные бумаги и иное имущество.

9.4. Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:

- единовременные и регулярные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от оказания образовательных услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.5. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, имуществом, другими имущественными и неимущественными правами, либо правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях.

9.6. Размер, состав и сроки внесения единовременных и регулярных поступлений от учредителей утверждаются Общим собранием учредителей.



9.7. Полученная Институтом прибыль не подлежит распределению между учредителями Института.

9.8. Крупная сделка может быть совершена Институтом только с предварительного согласия Общего собрания учредителей Института, в случае наличия на расчетных счетах Института неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в момент одобрения крупной сделки. Крупной сделкой Института признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения. Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и Общим собранием учредителей принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», не требуется. Крупная сделка, совершенная с нарушением порядка получения предварительного согласия на ее совершение, может быть признана недействительной в соответствии со статьей 173.1 Гражданского кодекса Российской Федерации по иску Института, его учредителя, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение такой сделки Общего собрания учредителей.

## 10. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

10.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру.

10.2. Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

10.3. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института (филиалы и представительства, научно-исследовательские, методические подразделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Института структурные подразделения).

10.4. Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

10.5. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений (за исключением филиалов и представительств) Института определяются Положениями о них, утверждаемыми Ректором.

10.6. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

10.7. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

10.8. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет интересы Института и осуществляет их защиту.

10.9. Филиал и представительство Института не являются юридическими лицами, владеются имуществом создавшего их Института и действуют на основании Устава



Института и Положения, утвержденного Общим собранием Института. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

10.10. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием и действуют на основании доверенности, выданной Ректором.

10.11. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

10.12. Институт и его филиалы имеют право на реализацию образовательных программ при наличии соответствующей лицензии. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Института запрещается.

## **11. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

11.1. Институт проводит научные исследования и опытно-конструкторские работы по тематическим планам, утвержденным Ученым советом, обеспечивая надлежащее качество выполнения работ и безопасные условия труда.

Для реализации работ по научным направлениям Институт формирует целевые научно-исследовательские, организационно-методические программы и научно-практические центры, включает в реализацию международных, государственных и региональных программ.

Работники Института и обучающиеся могут участвовать в других научных программах, в том числе по согласованию с Институтом и от имени Института. Вопросы, возникающие в этом случае при образовании права на интеллектуальную собственность и ее передачу, регулируются действующим законодательством и конкретными договорами.

11.2. Научные исследования финансируются за счет собственных средств Института, предусматриваемых отдельной статьей в ежегодной смете расходов Института, а также по договорам за счет средств заказчика. При участии в реализации международных, государственных и региональных программ Института использует финансирование из соответствующих бюджетов.

11.3. Координацию научно-исследовательских работ, выполняемых силами работников Института и (или) специалистами других организаций, осуществляет научно-методический совет Института, деятельность которого регламентируется Положением о научно-методическом совете.

Для реализации научных программ и проектов в структуре Института могут создаваться лаборатории и временные творческие коллективы, а также учреждаться предприятия, учреждения, компании, инновационные парки, бизнес-инкубаторы и др., в том числе с участием государственных и муниципальных структур и иностранных партнеров.

## **12. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

12.1. Институт принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

12.1.1. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

12.1.2. Направление обучающихся, педагогических и научных работников Института в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Институт в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена.



12.1.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

12.1.4. Участие в сетевой форме реализации образовательных программ.

12.1.5. Участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

12.2. Институт может привлекать на договорной основе зарубежных специалистов для проведения образовательного процесса, выполнения совместных исследований, консультативной и экспертной деятельности.

Условия работы и оплаты труда иностранных граждан определяются договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

13.1. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания учредителей Института и подлежат государственной регистрации.

13.2. Государственная регистрация изменений в Устав Института осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

### **14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА**

14.1. Реорганизация Института осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Институт вправе преобразоваться в общественно полезный фонд в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом. Решение о преобразовании Института в фонд принимается Общим собранием учредителей. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

14.2. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

14.3. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Институт. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

14.4. Ликвидация Института производится по решению Общего собрания учредителей Института или суда.

14.5. Общее собрание учредителей Института (в случаях, установленных законодательством, - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и



Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института.

14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатору) к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Института выступает в суде.

14.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Института. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

14.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Института, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей Института или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

14.9. Если имеющиеся у Института денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Института с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

14.10. Выплата сумм кредиторам Института производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей Института или судом, принявшим решение о ликвидации Института.

14.11. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Института на цели развития образования. В случае если использование имущества Института в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

14.12. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Подольский социально-спортивный институт» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области «06» февраля 2023 г., учетный № 5014051146.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Подольский социально-спортивный институт» области внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «13» февраля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2235000279776.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью двадцать  
листов.

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Московской области

  
М.Ю. Зелепукин

«21» февраля 2023 г.

